

2026학년도 1학기 생활관 신·편입생 입사 일정

1. 대상자 및 입사 신청 기준: 2026학년도 1학기 신입생 및 편입생

2. 자격요건: 본교 신/편입생 누구나 가능

3. 장학혜택: 본교 신/편입생 **누구나 첫 학기 50% 장학 적용** (예치금 50,000원 제외)

* 재학생은 성적 기준 및 생활관 상벌점 기준을 충족한 자에 한하여 입사 및 장학 혜택 제공

4. 입사 일정

| 구분 | 일정 안내 | 비고 |
|-------|--|--|
| 입사 신청 | 1차: 2026. 2. 9.(월) 10:00 ~ 2. 10.(화) 18:00 | 생활관 DMS에서 신청 (신청완료 확인 필수) |
| | 2차(추가합격): 2026. 2. 25.(수) 10:00 ~ 18:00 | |
| 도면 공지 | 2026. 2. 10.(화) 15:00 이후 | 생활관 DMS <공지사항> 확인 |
| 호실 신청 | 남: 2026. 2. 12.(목) 10:00 ~ 18:00 여: 2026. 2. 13.(금) 10:00 ~ 18:00 | 생활관 DMS에서 선착순 신청 |
| | 2차(추가합격) 입사 신청자 : 호실 임의 배정 | |
| 납부 기간 | 1차: 2026. 2. 20.(금) 10:00 ~ 2. 24.(화) 16:00 | 생활관 DMS에서 고지서 출력 후 가상계좌로 은행시간 내 납부 |
| | 2차: 2026. 2. 27.(목) 09:00 ~ 16:00 | |
| 입사 일시 | 2026.3.1.(일) ~ 3.2.(월) 10:00 ~ 18:00 | 점심시간(12:00~13:00) 입사 처리 불가 |

※ DMS: 생활관 홈페이지 (<http://dms.jwu.ac.kr/>)

※ 학사 일정에 따라 생활관 입사 일정은 변동될 수 있음.

2026학년도 1학기 생활관 신·편입생 입사 상세 안내

1. 기본 입사 절차

- ① 생활관 홈페이지(DMS) 접속 (<http://dms.jwu.ac.kr/>) → ② 수험번호 및 개인정보 입력 후 로그인
- ③ 입사신청(안내사항 동의, 개인정보입력, 입사서류 업로드) → ④ 호실신청 → ⑤ 생활관비 납부 → ⑥ 입사

가. 입사서류- DMS 업로드 및 작성

| 구분 | 세부내용 |
|---|---|
| ① 증명 사진 스캔본 (or 셀카 사진) | - 6개월 이내 (본인 식별 가능 필수) |
| ② 통장 사본 | - 학생 본인 명의 통장 사본 (업로드한 통장사본과 입력한 계좌가 다르면 미선발) |
| ③ 건강진단서* * 입사 신청 기간 업로드 가능 * 추가 업로드: 2026.2.23.(월)~2.24.(화) | - 검진일자 표기된 흉부 x-ray 촬영결과서 - 입사일 기준 2개월 이내 서류: 2026. 1/1 이후 검사부터 유효 - 현장 제출 불가 |
| ④ 중원대학교 생활관생 수칙 서약서 | 생활관 홈페이지(DMS) 작성 |
| ⑤ 우선선발자 증빙 서류 (해당자만) | 입사일 기준 1개월 이내 서류 |

※ 건강진단서 현장 제출 시 주의사항 ※

단체 거주시설과 관련된 보건복지부 정책에 따라 건강진단서 제출 의무입니다.

입사 시에 서류 미제출하시면 입실이 거부되오니
반드시 미리 발급받아 업로드 하시기 바랍니다.

※ 주의사항: 입사 조건에 맞지 않는 서류(허위, 조작, 유효기간 만료, 식별불가) 제출 시 선발 제외.

반드시 기간 내 업로드 한 경우에만 입사 가능함.

2. 입사 신청

※ 입사 신청 절차

| |
|--|
| ①생활관 홈페이지(DMS) 로그인→ ②입사 신청 클릭→ ③상단 4가지 필수 서류 조회→ ④입사자 정보 작성 후 정보등록 클릭→ ⑤입사서류등록 클릭 후 파일 업로드→ ⑥생활관 서약서 동의 후 제출하기 버튼 클릭→ 신청완료 (신청 후 반드시 재확인 바랍니다) |
|--|

3. 선발: DMS에서 확인 가능

※ 선발 여부 개별 알림 없음, 필수 확인 요망

4. 호실신청: 선착순

※ 팝업 차단 시 침대 선택이 불가하오니, 호실 신청 전 팝업 차단 해지 바람

5. 생활관비

가. 2026학년도 유형별 일일관리비 및 장학금(기준: 채광여부, 수용인원 등)

< 남자 미르생활관 >

| 유형 | | 관리비 일비용 | 장학 50% 적용 시 | 호실상태 | 1인당 최소면적 |
|-----------|------|---------|-------------|------------------------|-----------|
| P- 유형 | | 24,180 | 12,090 | 1인실 채광 | 19.6㎡ 이상 |
| S 유형 | | 22,800 | 11,400 | 넓은 2인실 채광(2동) | 19.6㎡ 이상 |
| S- 유형 | | 20,500 | 10,250 | 1인실 비채광 | 19.6㎡ 이상 |
| A 유형 | | 16,280 | 8,140 | 2인실· 3인실 채광 | 9.5㎡ 이상 |
| A- 유형 | | 14,660 | 7,330 | 2인실 채광 | 12.8㎡ 이상 |
| B 유형 | | 13,120 | 6,560 | 2인실 비채광 3인실 비채광(2동) | 9.5㎡ 이상 |
| B- 유형 | | 11,800 | 5,900 | 2인실 비채광 | 13.1㎡ 이상 |
| 외국인 전용 | C 유형 | 10,620 | 5,310 | 3인실 채광 | 9.7~11.6㎡ |
| | D 유형 | 9,560 | 4,780 | 3인실 비채광 | 9.7~11.6㎡ |

< 여자 누리생활관 >

| 유형 | 관리비 일비용 | 장학 50% 적용 시 | 호실상태 | 1인당 최소면적 |
|-----|---------|-------------|-------------|----------|
| P유형 | 26,860 | 13,430 | 1인실 채광 | 19.6㎡ 이상 |
| S유형 | 22,800 | 11,400 | 1인실 비채광 | 19.6㎡ 이상 |
| A유형 | 16,280 | 8,140 | 2인실· 3인실 채광 | 9.5㎡ 이상 |
| B유형 | 13,120 | 6,560 | 2인실 비채광 | 9.5㎡ 이상 |

* (-) 유형은 호실 정원보다 가구 수가 많은 호실로, 유형별 관리비의 10% 할인 적용된 가격임

* (-) 유형은 남학생 호실만 해당

* 각 유형별 가용 호실은 호실 사정에 따라 일부 변동이 있을 수 있음

* 정원 미달 호실(ex. 2인 호실에 1명이 신청 완료된 호실)은 학번 순으로 호실 이동 예정

나. 입사 기간: 2026. 3. 3. ~ 6. 22.(112일)

[단위 : 원]

| 유형 | 관리비 ㉠ | 장학금 ㉡ | 예치금 ㉢ | 비장학생 납부액 ㉠+㉢ | 장학생 납부액 ㉡+㉢ |
|-----------|-----------|-----------|---------|-----------------|----------------|
| P 유형 | 3,008,320 | 1,504,160 | 50,000 | 3,058,320 | 1,554,160 |
| P- 유형 | 2,708,160 | 1,354,080 | 50,000 | 2,758,160 | 1,404,080 |
| S 유형 | 2,553,600 | 1,276,800 | 50,000 | 2,603,600 | 1,326,800 |
| S- 유형 | 2,296,000 | 1,148,000 | 50,000 | 2,346,000 | 1,198,000 |
| A 유형 | 1,823,360 | 911,680 | 50,000 | 1,873,360 | 961,680 |
| A- 유형 | 1,641,920 | 820,960 | 50,000 | 1,691,920 | 870,960 |
| B 유형 | 1,469,440 | 734,720 | 50,000 | 1,519,440 | 784,720 |
| B- 유형 | 1,321,600 | 660,800 | 50,000 | 1,371,600 | 710,800 |
| 외국인 전용 | C 유형 | 1,189,440 | 594,720 | 1,239,440 | 644,720 |
| | D 유형 | 1,070,720 | 535,360 | 1,120,720 | 585,360 |

* 외국인 유학생 주의사항

: 외국인등록증 발급 받은 이후, 14일 이내 통장 사본 미 제출시 예치금 환불 없음

: 호실 내 외부 사용 신발(슬리퍼포함) 사용 적발 1회 시 경고, 2회 시 예치금 전액 공제함

6. 생활관비 납부

| |
|--|
| ①생활관 홈페이지(DMS) 로그인 → ②<관비 납부 고지서> 출력 → ③개인 가상계좌 확인 → ④납부 |
|--|

가. 관리비 고지서 출력

- 출력 방법: 생활관 홈페이지(DMS) <관비 납부 고지서> 출력

- 출력 가능 기간: 관리비 납부 당일부터(2/20~2/24) 기간 내 가능

나. 가상계좌 확인 (개인별 가상계좌 납부) : 고지서 출력 후 가상계좌 확인 가능

| 항목 | 납부방법 |
|------------------|-----------|
| 관리비+ 예치금(50,000) | 신한은행 가상계좌 |
| 생활관생자치회비(10,000) | 신한은행 가상계좌 |

*** 납부 기간 내에 미납 시, 입사 신청 자동 취소됨

다. 기타: 학교는 [소득세법 시행령 별표3의3에 따른 현금영수증 의무발행업종사업자]에 해당되지 않음으로 발급 불가

7. 입사 생활 안내

가. 반입 관련 물품 목록

| 구분 | 물품 목록 | 비고 |
|-------------|--|---|
| 생활관 대여기기 | 다리미, 청소기, 카트 | -생활관생자치회에서 회비납부 확인 후 대여 |
| 개인 준비물품 | 개인 침구(매트리스방수커버, 침대 패드, 이불, 베개), 세탁용품, 청소도구, 스탠드(24:00 소등 이후 사용), 의자방석, 랜선, 슬리퍼(욕실용), 휴지통 | |
| 허용 전기기기 | 컴퓨터, 노트북, 프린터, 소형청소기, 드라이기, 고데기, 전기면도기, 선풍기, 가습기, 핸드폰충전기, 스탠드, 냉장고(1개) | 1. 모든 전열기구 1KW 이하 가능 2. 냉장고 46L 이하 가능 |
| 반입 불가 물품 | 1. 전열기구(전기장판, 찜질기, 마사지기, 다리미, 욕상기 등) 및 허용 외 전기기기 | -벌점 -5점 및 압수 -퇴사 시 반환 |
| | 2. 취사용 도구(라면포트, 커피포트, 인덕션, 전자렌지 등) | |
| | 3. 규격 외 냉장고 | |
| | 4. 화기류 및 기타 위험물(버너, 부탄가스 등) | -압수 및 영구퇴사 |
| | 5. 도박 관련 물품 | |
| | 6. 주류 | -벌점 -15점 및 압수 |
| | 7. 양초(향초, 캔들워머 등) | -벌점 -5점 및 압수 |

나. 금지 물품 반입 시(홈페이지 최신 상·벌점표 참조)

※ 기타 반입 불가 물품: 압수 및 생활관 실무위원회 통한 징계 조치 가능

다. 복지 시설 안내

| 복지 시설 | 장소 | 복지 시설 | 장소 |
|----------------------|-------------------------------------|---------------|--|
| 24시간 무인 E마트 (편의점) | 미르관(남) 2동 1층 누리관(여) 6동 1층 | 24시간 오피스센터 | 미르관(남) 1동 로비 누리관(여) 5동 2층 (5-217호) |
| 세탁실 | 미르관(남) 1동 1층, 2동 3층 누리관(여) 5동 1층 | 헬스장, 수영장 | 미르관(남) 2동 2층 (유료) |
| 열람실, 스터디룸 | 미르관(남) 1동 3층 누리관(여) 5동 2층 | 탁구장 | 미르관(남) 2동 3층 (무료) 누리관(여) 5동 1층 (무료) |
| 옷수선실, 미용실 | 미르관(남) 앞 복지공간 | 비상약품 | (주간) 건강관리센터 (야간) 생활관 행정실 |